

Regulamin Kursu Maturalnego 2024-2025

organizowanego przez

Uniwersytet Medyczny im. K. Marcinkowskiego w Poznaniu

I. Postanowienia wstępne.

1. Regulamin Kursu Maturalnego, zwany dalej Regulaminem, dotyczy zajęć organizowanych przez Uniwersytet Medyczny im. K. Marcinkowskiego w Poznaniu, zwany dalej Organizatorem.
2. Biuro Organizatora oznacza jego siedzibę, Biuro Organizacji Konferencji, mieszczącą się w Poznaniu przy ul. Przybyszewskiego 37a.

II. Podstawowe zasady organizacyjne.

1. Organizator prowadzi zajęcia, zwane dalej Kursem, których celem jest powtórzenie materiału z zakresu liceum oraz przygotowanie Uczestników do zdawania egzaminu maturalnego na poziomie podstawowym lub rozszerzonym.
2. Kurs rozpoczyna się 14.09.2024 r. i trwa do 13.04.2025 r., pod warunkiem, że nie zaistnieją okoliczności opisane w pkt II ust. 5.
3. Udział w zajęciach odbywających się w ramach Kursu prowadzonego przez Organizatora jest dobrowolny.
4. Kurs odbywa się w grupach minimalnie 7 osobowych, maksymalnie 25 osobowych.
5. W przypadku nie zapisania się do danej grupy wymaganej minimalnej liczby Uczestników (7 osób) w terminie do 31.08.2024 r. Organizator ma prawo:
 - a) przesunąć termin rozpoczęcia zajęć grupy do czterech tygodni;
 - b) rozwiązać grupę i dokonać zwrotu opłat dokonanych przez Uczestników.
6. W przypadku rezygnacji Uczestników w trakcie trwania Kursu i zmniejszenia się grupy poniżej minimalnej liczby Uczestników (7 osób) Organizator ma prawo rozwiązać grupę. Uczestnikom pozostałym na kursie, w związku z rozwiązaniem grupy przysługiwane będzie zwrot opłat umniejszonych o koszt odbytych zajęć oraz koszt materiałów pomocniczych.
7. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za skutki wywołane wprowadzonymi w trakcie trwania Kursu zmianami zasad egzaminacyjnych.
8. Zajęcia prowadzone w ramach Kursu mają charakter autorski. Organizator nie gwarantuje omówienia podczas Kursu wszystkich zagadnień, które są wymagane na egzaminach:
 - a) program Kursu oparty jest na standardach wymagań egzaminacyjnych z poszczególnych przedmiotów zawartych w załączniku do rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 1 sierpnia 2022r. w sprawie wymagań egzaminacyjnych dla egzaminu maturalnego przeprowadzanego w roku szkolnym 2022/2023 i 2023/2024 (Dz.U. 2022 r. poz. 1698);
 - b) istnieje możliwość zgłaszania wykładowcy przez Uczestników propozycji tematów lub zagadnień, jednak ich uwzględnienie w programie Kursu należy do decyzji wykładowcy.
9. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany wykładowcy w trakcie trwania Kursu bez podania przyczyn.
10. Materiały pomocnicze rozdawane podczas zajęć nie tworzą łącznie zwanego skryptu, zawierają jedynie informacje uzupełniające do wybranych zagadnień omawianych podczas Kursu.
11. W trakcie trwania Kursu obowiązuje stały grafik zajęć. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany w harmonogramie z powodu niedyspozycji wykładowcy.
12. Zajęcia odbywają się w formie on-line.
13. Godzina lekcyjna zajęć równa jest 45 minutom zegarowym.
14. Terminy i czas zajęć ustalane są przez Organizatora.
15. Uczestnik, co do którego istnieje uzasadnione podejrzenie, że znajduje się pod wpływem alkoholu lub środków odurzających, nie może uczestniczyć w zajęciach.
16. Uczestnika obowiązują zasady i system pracy na zajęciach on-line, które stanowią załącznik nr 1 do Regulaminu

III. Opłaty i faktury.

1. Cennik:

Kurs z danego przedmiotu obejmuje 120 godz. lekcyjnych:

- biologia – koszt 1860 zł brutto
- chemia - koszt 1860 zł brutto
- biologia + chemia – koszt 2990 zł brutto

2. Opłaty za Kurs dokonuje się przelewem bankowym na konto Organizatora:

Citibank Handlowy, nr konta 49 1030 1247 0000 0000 4771 8708, z dopiskiem: Kurs 2024/25, nazwisko i imię

3. Uczestnik zobowiązany jest do dokonania opłaty za Kurs po potwierdzeniu przyjęcia do grupy, jednorazowo do 20.08.2024r. lub w 2 ratach we wskazanych poniżej terminach:

- biologia -> 1000 zł do 20.08.2024 r. i 860 zł do 30.11.2024 r.
- chemia -> 1000 zł do 20.08.2024 r. i 860 zł do 30.11.2024 r.
- biologia + chemia -> 1800 zł do 20.08.2024 r. i 1190 zł do 30.11.2024 r.

4. W przypadku wcześniejszego potwierdzenia utworzenia grupy Uczestników Kursu Organizator zastrzega sobie możliwość wyznaczenia wcześniejszego terminu zapłaty pierwszej raty niż we wskazanym powyżej terminie.

5. W przypadku dołączenia Uczestnika do Kursu po 20.08.2024 r. terminy wpłat będą ustalane indywidualnie.

6. W przypadku dołączenia Uczestnika do grupy przedmiotowej w trakcie trwania Kursu jest on zobowiązany wnieść opłatę za zajęcia, które pozostały do zakończenia Kursu.

7. Datą zapłaty za Kurs jest data wpływu opłaty lub raty opłaty na rachunek bankowy Organizatora.

8. Niedokonanie płatności raty opłaty za Kurs w terminach określonych w pkt III ust. 3 i w ciągu następujących 7 dni kalendarzowych będzie skutkowało naliczaniem Uczestnikowi odsetek ustawowych za opóźnienie.

9. W przypadku opóźnienia w płatności opłaty za Kurs powyżej 7 dni kalendarzowych licząc od terminów określonych w pkt III ust. 3 Uczestnik zostanie pozbawiony prawa do udziału w Kursie do czasu dokonania zapłaty.

10. Faktura wystawiana jest na podstawie dowodu wpłaty na nazwisko Uczestnika, w biurze Organizatora, na wcześniejsze życzenie płatnika, zgłoszone drogą mailową na adres: konferencje@ump.edu.pl

IV. Obowiązki Uczestnika

Na jeden tydzień przed planowanym rozpoczęciem zajęć Uczestnik zobowiązany jest do upewnienia się o terminie ich rozpoczęcia. Harmonogram Kursu dostępny jest na stronie <http://www.studium-medycyny.pl/>
Organizator nie ponosi odpowiedzialności za nieobecność Uczestnika na zajęciach.

2. Warunkiem dopuszczenia Uczestnika do udziału w zajęciach jest:

- a) rejestracja internetowa poprzez formularz zgłoszeniowy umieszczony na stronie <http://www.studium-medycyny.pl/>;
- b) dokonanie opłaty za Kurs w wysokości i terminie ustalonym przez Organizatora;
- c) akceptacja niniejszego Regulaminu i załącznika nr 1.

3. Uczestnik kursu zobowiązuje się do:

- a) zaznajomienia się z treścią niniejszego Regulaminu i przestrzegania jego postanowień;
- b) zapłacenia pełnej kwoty opłaty za Kurs w terminach określonych w niniejszym Regulaminie;
- c) zapoznaniem się z harmonogramem Kursu;
- d) zachowywania się podczas zajęć w sposób zgodny z zasadami współżycia społecznego;
- e) przestrzegania całkowitego zakazu palenia papierosów, picia alkoholu oraz przyjmowania innych środków odurzających w trakcie trwania zajęć;

4. Uczestnik zobowiązany jest do okazania pracownikom Organizatora dokumentu potwierdzającego dokonanie opłaty za kurs każdorazowo po wniesieniu opłaty, jeśli zostanie o to poproszony.

5. Uczestnik zobowiązany jest poinformować Organizatora o przewidywanej absencji na zajęciach, niezależnie od przyczyny, jeśli będzie ona trwać dłużej niż jeden dzień zajęć z danego przedmiotu.

V. Prawa Uczestnika Kursu

1. Uczestnik otrzymuje wszelkie przygotowane dla danego Kursu materiały pomocnicze. Materiały te udostępniane są Uczestnikowi Kursu w ramach opłaty za Kurs. Organizator może uzależnić wydanie materiałów pomocniczych od dokonania przez Uczestnika pełnej opłaty za Kurs.
2. W biurze Organizatora Uczestnicy mogą składać wszelkie propozycje dotyczące sposobu organizacji, programu i metodyki zajęć.
3. Uczestnik może zrezygnować z udziału w Kursie na warunkach opisanych w pkt VI Regulaminu.

VI. Rezygnacja z Kursu

1. Uczestnik może zrezygnować z Kursu przed rozpoczęciem zajęć, otrzymując zwrot pełnej wpłaconej kwoty.
2. Uczestnik może zrezygnować z Kursu po jego rozpoczęciu, otrzymując zwrot wpłaconej opłaty pomniejszony o równowartość ceny odbytych zajęć oraz kwotę 200 zł (koszty administracyjne oraz materiałów pomocniczych).
3. Niezgłoszenie rezygnacji z Kursu w trakcie jego trwania, niezależnie od przyczyny, nie zwalnia z obowiązku wniesienia opłaty za zajęcia, w których Uczestnik nie brał udziału. Rezygnację uznaje się za przyjętą dopiero z momentem pisemnego poinformowania o tym Organizatora.
4. Rezygnacji dokonuje się w sposób pisemny - mailowo na konferencje@ump.edu.pl lub listownie na adres:
Biuro Organizacji Konferencji
Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu
ul. Przybyszewskiego 37a, 60-356 Poznań
5. Jeśli Uczestnikowi przysługuje zwrot całości lub części wpłaconej opłaty zwracana jest ona przelewem bankowym na wskazane pisemnie konto.
6. Jeśli Uczestnik z tytułu rezygnacji będzie musiał dopłacić brakującą kwotę, Uczestnik jest zobowiązany do uregulowania opłaty w ciągu 14 dni od otrzymania rozliczenia kosztów od Organizatora.

VII. Zobowiązania Organizatora

1. Każda grupa musi zrealizować dokładnie taką ilość godzin z danego przedmiotu, jaka jest przewidziana dla Kursu z danego przedmiotu.
2. Grafik zajęć dla grupy jest stały. Ewentualne jego zmiany muszą być wcześniej skonsultowane przez wykładowcę z grupą, a nowy terminarz przedstawiony Uczestnikom z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem.
3. Zajęcia odwołane z powodów losowych są odpracowywane w terminie późniejszym, o czym zainteresowani Uczestnicy są informowani mailowo przez Wykładowcę.

VIII. Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zastrzeżenia i nieprawidłowości dotyczące organizacji Kursu powinny być niezwłocznie zgłaszane Organizatorowi. Organizator zobowiązuje się do rozwiązania ewentualnych problemów, po otrzymaniu pisemnego wniosku podpisanego przez zainteresowane osoby.
2. Nieprzestrzeganie któregośkolwiek z postanowień niniejszego Regulaminu przez Uczestnika Kursu będzie skutkować pisemnym upomnieniem, a w przypadku dalszego niestosowania się do nich może spowodować wykreślenie Uczestnika z Kursu.
3. Regulamin niniejszy obowiązuje od dnia 22 stycznia 2024 r.

data oraz czytelny podpis Uczestnika (oraz opiekuna jeśli Uczestnik jest niepełnoletni/a)

Zasady i system pracy na zajęciach on-line
Kursu Maturalnego z BIOLOGII i/lub CHEMII
Uniwersytetu Medycznego w Poznaniu

1. Zajęcia odbywają się zgodnie z harmonogramem, w systemie weekendowym (sobota, niedziela).
2. Zajęcia odbywają się w blokach godzinowych ustalonych indywidualnie z wykładowcami.
3. Uczestnicy mają obowiązek sprawdzić poprawne działanie sprzętu przed rozpoczęciem każdego zajęcia. Jeśli pojawi się problem uczestnik informuje wykładowcę przez innego uczestnika kursu lub mailem o zaistniałych problemach.
4. Na zajęciach obowiązuje stałe połączenie wideo. Mikrofony powinny być wyłączone w trakcie lekcji i włączane na polecenie wykładowcy.
5. Uczestnik kursu podczas sprawdzania obecności włącza mikrofon i melduje swoją obecność. Od początku rozpoczęcia zajęć pozostaje na wizji. W przypadku spóźnienia bezzwłocznie informuje wykładowcę o fakcie dołączenia do spotkania. W innym wypadku uczestnik będzie miał odnotowaną nieobecność.
6. Na podstawie art. 81 ust.1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 (Dz.U. z 2018, poz. 1191 ze zm.) o prawie autorskim i prawach pokrewnych informujemy, że w trakcie zajęć z Kursu przygotowującego do matury, organizowanego przez Uniwersytet Medyczny w Poznaniu, obowiązuje ZAKAZ nagrywania, przetwarzania i udostępniania treści zajęć osobom trzecim.
7. Uczestnicy przygotowują się merytorycznie do zajęć po wcześniejszej konsultacji tematyki zajęć z wykładowcą.
8. Zajęcia mają na celu przede wszystkim rozwijanie umiejętności rozwiązywania zadań maturalnych z wybranego przedmiotu pod względem merytorycznym i praktycznym.
9. Zajęcia mogą być wzbogacane podczas spotkania filmami, animacjami i schematami w celu zrozumienia, powtórzenia omawianych zagadnień.
10. Każdy uczestnik kursu będzie miał możliwość korzystania z pomocy (pliki, prezentacje, linki do animacji, filmy) przesłanych przez wykładowcę po zakończonych zajęciach.
11. Uczestnik zobowiązuje się zapoznać i przestrzegać zasad obowiązujących na zajęciach Kursu Maturalnego z Biologią i/lub Chemii
12. Niniejsze ustalenia/ zasady pracy na zajęciach obowiązują od pierwszych zajęć trwania Kursu.

data oraz czytelny podpis Uczestnika (oraz opiekuna jeśli Uczestnik jest niepełnoletni/a)